

**DECRETO DEL COMMISSARIO**  
**Nell'esercizio delle funzioni del Comitato Esecutivo di Comunità**

**N. 32 del 07.04.2022**

---

**OGGETTO: Rinnovo adesione alla convenzione di servizio con l'Agenzia delle Entrate per il trasferimento in conservazione delle fatture elettroniche attive e contestuale approvazione del Manuale di conservazione.**

---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **sette** del mese di **aprile** alle **ore 8.00** nella sede della Comunità di Cavalese, il sig. **Giovanni Zanon**, nella sua qualità di **Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme**, incarico rinnovato con delibera Giunta Provinciale n. 1344 del 07.08.2021, con l'assistenza del Segretario Reggente della Comunità **dott.ssa Luisa Degiampietro**, emana il seguente decreto.

---

**IL COMMISSARIO DELLA COMUNITA'**

Richiamati:

- l'art. 5 della L.P. 6.8.2020 n. 6 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022", come modificato ed integrato dall'art. 7 della L.P. 18 dd. 04.08.2021, che ha introdotto il neo art. 2-bis, ai sensi del quale gli incarichi dei Commissari, nominati con deliberazione Giunta provinciale 1616 dd. 16.10.2020, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1344 del 07.08.2021 di rinnovo della nomina del Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme nella persona del sig. Giovanni Zanon, per l'amministrazione dell'ente, esercitando tutte le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di Comunità, secondo le indicazioni di cui alla deliberazione della citata Giunta provinciale n. 1616/2020.

**Premesso che:**

- l'art. 1, comma 909 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha esteso l'obbligo di fatturazione elettronica alle cessioni di beni e prestazioni di servizio effettuate dagli Enti verso gli altri operatori Iva (Business to Business B2B) e verso i consumatori finali (Business to Consumer B2C);

- l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 prevede che i documenti informatici delle Pubbliche Amministrazioni siano conservati in modo permanente con modalità digitali;
- l'art. 3, del DMEF 17 giugno 2014 stabilisce le modalità di conservazione dei documenti informatici ai fini della loro rilevanza fiscale;
- ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. e), del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, il trasferimento di complessi organici di documentazione di archivi pubblici ad altra persona giuridica è subordinato ad autorizzazione della Soprintendenza competente;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art.1 del D. Lgs. 5 agosto 2015, n. 127 l'Agenzia delle Entrate rende disponibile un servizio gratuito di conservazione delle fatture elettroniche, ai sensi del DMEF 17 giugno 2014, conforme alle disposizioni del DPCM 3 dicembre 2013, al quale si aderisce mediante sottoscrizione dello specifico accordo di servizio all'interno del portale Fatture e Corrispettivi. Il servizio è erogato dall'Agenzia attraverso il sistema di conservazione messo a disposizione dalla società Sogei S.p.A., nella sua qualità di società in house, in virtù degli specifici accordi contrattuali in essere con l'Agenzia stessa;
- con determinazione del proprio dirigente n. 1126 del 18.12.2018 la Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia autonoma di Trento, che provvede alla gestione delle attività di tutela, conservazione, restauro, studio e valorizzazione dei beni librari e degli archivi di competenza provinciale, ha autorizzato le Amministrazioni del sistema informativo elettronico trentino al trasferimento in conservazione delle fatture elettroniche attraverso il servizio messo a disposizione dell'Agenzia delle Entrate. La stessa determinazione prevede anche che gli enti sono tenuti a dare comunicazione alla Soprintendenza mediante invio di una e-mail;
- l'Agenzia delle Entrate ha predisposto e reso disponibile il manuale del servizio gratuito di conservazione ai sensi dell'art.1 del D. Lgs. 5 agosto 2015, n. 127;
- con precedente deliberazione del Comitato Esecutivo n. 23/2019 si è aderito alla convenzione di servizio con l'Agenzia delle Entrate per il trasferimento in conservazione delle fatture elettroniche attive e contestualmente si è approvato il relativo Manuale di conservazione; tale convenzione aveva validità triennale, dal 04.04.2019 al 04.04.2022.

Ritenuto pertanto che l'adesione all'accordo di servizio con l'Agenzia delle Entrate sia vantaggiosa per l'Ente in quanto garantisce la conservazione delle fatture elettroniche attive e permette di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa senza oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ente.

Considerato che il rinnovo dell'adesione al servizio di conservazione dovrà essere effettuato all'interno del portale Fatture e Corrispettivi dell'Agenzia delle Entrate, e ritenuto, a tale scopo, di delegare la sig.ra Michela Piazzì, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, alla sottoscrizione dell'accordo di servizio, allegato parte integrante e sostanziale del presente decreto (allegato n. 1).

Ritenuto altresì di accettare il testo del manuale di servizio gratuito di conservazione ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 5 agosto 2015, n. 127 predisposto dall'Agenzia delle Entrate, allegato parte integrante e sostanziale del presente decreto (allegato n. 2).

Richiamate le seguenti fonti legislative:

- L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino",
- L.R. 03.05.2018 n. 2 *"Codice degli Enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige"*;
- LP. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979. e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli Enti Locali al D.Lgs. 118/2011";
- D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42", ed in particolare l'Allegato 4/2;

- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali).

Visti inoltre:

- decreto del Commissario n. 131 di data 13.12.2021 di “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022- 2024 e del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024”;
- decreto del Commissario n. 138 di data 22.12.2021 di “Approvazione del piano esecutivo di gestione 2022-2024 – art. 169 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.”;
- del. Consiglio della Comunità n. 17 di data 30/08/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità.

Acquisti preventivamente, sulla proposta di decreto, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell'art. 185 della L.R. 2/2018.

Dato atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione di non sussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità.

## D E C R E T A

1. di rinnovare, per le motivazioni esposte in premessa, l'adesione al servizio gratuito di conservazione delle fatture elettroniche messo a disposizione mediante apposito portale dedicato dall'Agenzia delle Entrate;
2. di delegare la sig.ra Michela Piazzini alla sottoscrizione, mediante il portale Fatture e Corrispettivi, dell'accordo di servizio predisposto dall'Agenzia delle Entrate, allegato al presente decreto per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);
3. di accettare il testo del Manuale di conservazione relativo al servizio di conservazione delle fatture elettroniche messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato n. 2);
4. di comunicare alla Soprintendenza per i beni culturali della Provincia Autonoma di Trento l'avvenuta adesione al servizio in oggetto;
5. di dare atto che il presente atto non prevede nessun onere finanziario a carico del bilancio dell'Ente.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse ai sensi art. 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

### LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

**IL SEGRETARIO REGGENTE**

dott.ssa Luisa Degiampietro

**IL COMMISSARIO**

sig. Giovanni Zanon

### ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it) per dieci (10) giorni consecutivi dal **07.04.2022**.

Provvedimento esecutivo dal **18.04.2022**

Cavalese, li **07.04.2022**

Il Segretario Reggente

