

**DECRETO DEL COMMISSARIO**  
**Nell'esercizio delle funzioni del Comitato Esecutivo**

**N. 15 del 24.02.2022**

---

**OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione della retribuzione di risultato del Segretario Reggente per l'anno 2022.**

---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventiquattro** del mese di **febbraio** alle ore **10.00** nella sede della Comunità di Cavalese, il sig. **Giovanni Zanon**, nella sua qualità di **Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme**, incarico rinnovato con delibera Giunta Provinciale n. 1344 dd. 07.08.2021, con l'assistenza del Segretario Reggente della Comunità **dott.ssa Luisa Degiampietro**, emana il seguente decreto.

---

*Ai sensi dell'art. 65 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, si assenta il segretario reggente, dr. Luisa Degiampietro, in quanto interessato all'argomento in oggetto. Assume temporaneamente le funzioni di segretario della seduta il Commissario della Comunità, sig. Giovanni Zanon.*

**IL COMMISSARIO DELLA COMUNITA'**

Richiamati:

- l'art. 5 della L.P. 6.8.2020 n. 6 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022", come modificato ed integrato dall'art. 7 della L.P. 18 dd. 04.08.2021, che ha introdotto in neo art. 2-bis, ai sensi del quale gli incarichi dei Commissari, nominati con deliberazione Giunta provinciale 1616 dd. 16.10.2020, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1344 del 07.08.2021 di rinnovo della nomina del Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme nella persona del sig. Giovanni Zanon, per l'amministrazione dell'ente, esercitando tutte le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di Comunità, secondo le indicazioni di cui alla deliberazione della citata Giunta provinciale n. 1616/2020.

Ricordato che con deliberazione n. 6, d.d. 17.01.2017 il Comitato esecutivo ha preso atto dell'Accordo sindacale stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016/2017, per il personale del Comparto Autonomie Locali-Area della Dirigenza e dei Segretari comunali, d.d. 29.12.2016.

---

Osservato che l'art. 23 di detto Accordo contiene disposizioni inerenti alle modalità di valutazione dei Segretari comunali e di Comunità, per la corresponsione agli stessi della retribuzione di risultato, che prevede sinteticamente:

- ai segretari comunali e di Comunità è corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia e alla realizzazione dei compiti istituzionali (comma 1);
- la valutazione dei risultati del segretario è effettuata dall'organo esecutivo dell'ente sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata all'accordo sindacale in oggetto (comma 2);
- la scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Presidente e consegnata al segretario entro il mese di febbraio (comma 2);
- la scheda, con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al segretario in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce (comma 2);
- a partire dalla valutazione riferita all'anno 2017, l'erogazione dell'indennità di risultato è disposta solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti (comma 7);
- l'importo dell'indennità di risultato è quantificato in euro 7.140,00.= per la classe segretariale corrispondente a quella della Comunità Territoriale della val di fiemme (comma 9).

Precisato che la scheda di valutazione (allegata all'accordo sindacale), prevede due macro-criteri di valutazione (Risultati e Comportamenti), rispettivamente con peso da 30 a 70 punti ciascuno, fermo il totale complessivo di 100 punti.

Accertato che si rende quindi necessario:

- predisporre ed approvare la scheda di valutazione ai fini della retribuzione di risultato del segretario reggente per l'anno 2022, con l'assegnazione in via preventiva dei punteggi ai diversi fattori di valutazione;
- procedere alla consegna di tale scheda al segretario reggente nel rispetto del termine contrattuale sopra indicato.

Ricordato che con decreto del Commissario Straordinario 44 di data 21.12.2020 le funzioni di Segretario generale dell'ente, in seguito al pensionamento del dr. Andretta avvenuto nel corso del 2020, sono state attribuite al Vicesegretario dr.ssa Luisa Degiampietro, e che successivamente la stessa è stata nominata Segretario Generale Reggente con decreto 57 del 01.06.2021, in forza dell'art. 162 della L.R. 2/2018.

Preso atto che, con decreto del Commissario n. 138 del 22.12.2021 è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione 2022-2024, che contiene gli obiettivi specifici assegnati per il 2022 ai responsabili delle diverse strutture in cui si articola l'assetto organizzativo dell'ente, e quindi anche al segretario generale – nonché responsabile del Servizio Affari Generali.

Richiamate le seguenti fonti legislative:

- L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino",
- L.R. 03.05.2018 n. 2 "*Codice degli Enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige*;
- LP. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979. E altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli Enti Locali al D.Lgs. 118/2011";
- D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42", ed in particolare l'Allegato 4/2;
- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali).

Visti inoltre:

- decreto del Commissario n. 131 di data 13.12.2021 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022- 2024 e del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";

- decreto del Commissario n. 138 di data 22.12.2021 di “Approvazione del piano esecutivo di gestione 2022-2024 – art. 169 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.”;
- del. Consiglio della Comunità n. 17 di data 30/08/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità.

Dato atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione di non sussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità.

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E C R E T A**

1. di approvare la scheda contenente gli elementi di valutazione ed i punteggi massimi attribuibili al Segretario Generale Reggente per l'anno 2022, secondo l'allegato 1) al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale;
2. di dare tempestiva consegna della scheda del 2022 al Segretario Generale Reggente;
3. di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'esecuzione del presente provvedimento, compreso l'impegno della conseguente spesa, per l'importo di € 7.140,00 oltre agli oneri riflessi;
4. di dare atto che l'importo della retribuzione di risultato per l'anno 2022 verrà erogato in proporzione al punteggio che verrà effettivamente attribuito al Segretario, entro i limiti della scheda di valutazione, entro il mese di marzo dell'anno successivo;
5. di dare atto che, trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 comma 1 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse ai sensi art. 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**IL COMMISSARIO**

sig. Giovanni Zanon

## **ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it) per dieci (10) giorni consecutivi dal **24.02.2022**

Provvedimento esecutivo dal **24.02.2022**

Cavalese, li **24.02.2022**

Il Segretario Reggente  
dott.ssa Luisa Degiampietro

