



**DECRETO DEL COMMISSARIO**  
**Nell'esercizio delle funzioni del Comitato Esecutivo**

**N. 134 del 15.12.2021**

---

**OGGETTO: Distretto Famiglia – Approvazione avviso pubblico e schema di convenzione per l'individuazione di un Referente Tecnico Organizzativo.**

---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **14:30** nella sede della Comunità di Cavalese, il sig. **Giovanni Zanon**, nella sua qualità di **Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme**, incarico rinnovato con delibera Giunta Provinciale n. 1344 del 07.08.2021, con l'assistenza del Segretario Reggente della Comunità **dott.ssa Luisa Degiampietro**, emana il seguente decreto.

---

**IL COMMISSARIO DELLA COMUNITÀ**

Richiamati:

- l'art. 5 della L.P. 6.8.2020 n. 6 “Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022”, come modificato ed integrato dall'art. 7 della L.P. 18 dd. 04.08.2021, che ha introdotto in neo art. 2-bis, ai sensi del quale gli incarichi dei Commissari, nominati con deliberazione Giunta provinciale 1616 dd. 16.10.2020, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1344 del 07.08.2021 di rinnovo della nomina del Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme nella persona del sig. Giovanni Zanon, per l'amministrazione dell'ente, esercitando tutte le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di Comunità, secondo le indicazioni di cui alla deliberazione della citata Giunta provinciale n. 1616/2020.

Visto l'articolo 16, comma 1 della L.P.1/2011 il quale stabilisce che la *“Provincia favorisce la realizzazione di un distretto famiglia, inteso quale circuito economico e culturale, a base locale, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l'obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia e in particolare la famiglia con figli. Il distretto per la famiglia consente:*

- a) *alle famiglie di esercitare con consapevolezza le proprie funzioni fondamentali e di creare benessere familiare, coesione e capitale sociale;*
- b) *alle organizzazioni pubbliche e private di offrire servizi, anche a carattere turistico, e interventi qualitativamente aderenti alle esigenze e alle aspettative delle famiglie, residenti e ospiti, e di accrescere l'attrattiva territoriale, contribuendo allo sviluppo locale;*
- c) *di qualificare il territorio come laboratorio strategico all'interno del quale si sperimentano e si integrano le politiche pubbliche, si confrontano e si rilanciano le culture amministrative, si innovano i modelli organizzativi, in una dimensione di incontro e confronto nell'ambito del contesto nazionale ed europeo”.*

Richiamate altresì le Linee Guida *“Distretti famiglia”* che descrivono e disciplinano l'iter di costituzione e di gestione dei Distretti per la famiglia, i ruoli e i compiti degli operatori che ne supportano la realizzazione, le modalità di iscrizione e cancellazione dal Registro provinciale, gli strumenti, la gestione delle anomalie del processo e le modalità d'uso del marchio famiglia, approvate dalla Provincia con del.nr.1898 di data 12.10.2018.

Dato atto che, come previsto al punto 4.6 delle citate Linee Guida:

1. *Il referente tecnico organizzativo è in possesso della certificazione di competenze “Manager territoriale” o di titolo rilasciato dall'Ente di certificazione.*
2. *Il referente supporta il coordinatore e il Distretto nel processo di pianificazione, gestione, monitoraggio e valutazione del Programma di lavoro secondo quanto stabilito dal Manuale operativo del Distretto Family.*
3. *Il referente promuove la rete territoriale ai fini della realizzazione del sistema integrato delle politiche familiari sul territorio.*
4. *Il referente è selezionato dall'organizzazione capofila.*
5. *Il referente supporta tutte le attività del Distretto, e in particolare:*
  - a) *accompagna le organizzazioni nell'attività di pianificazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle azioni contenute nel Programma di lavoro;*
  - b) *partecipa alle sessioni del Gruppo di lavoro e del Gruppo di lavoro strategico;*
  - c) *cura la redazione e la realizzazione del Programma di lavoro d'intesa con il coordinatore;*
  - d) *collabora con il coordinatore all'Autovalutazione del Programma di lavoro;*
  - e) *utilizza la strumentazione tecnica e la modulistica per la gestione del processo;*
  - f) *partecipa agli incontri di formazione obbligatori organizzati dall'Ente di certificazione e alla Conferenza provinciale dei coordinatori e dei referenti;*
  - g) *svolge le attività in coerenza con le Linee guida, e con quanto richiesto dall'Ente di certificazione;*
6. *Il referente e l'organizzazione capofila stipulano il contratto per le attività previste dalle Linee guida sulla base dei costi stabiliti dall'Ente di certificazione.*
7. *Ai fini del mantenimento dell'iscrizione al Registro degli operatori, il referente:*
  - a) *consegue nel corso di ogni anno i crediti formativi stabiliti dall'Ente di certificazione partecipando ai momenti formativi organizzati, indicati o da esso riconosciuti;*
  - b) *rispetta il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento nonché le norme deontologiche vigenti.*

Dato atto che il Referente Tecnico-Organizzativo che sarà individuato dalla Comunità Territoriale della Val di Fiemme dovrà occuparsi di attuali 104 organizzazioni e che pertanto l'impegno richiesto sarà costante e rivolto al mantenimento di una rete diffusa e solida che si è venuta a creare con diverse realtà della Val di Fiemme.

Ritenuto pertanto opportuno individuare una figura altamente specializzata con una profonda conoscenza della Val di Fiemme e una sviluppata consapevolezza delle reti attivate sul territorio in questi anni.

Ricordato che con nota ns. prot. 8934-22.12 di data 26.10.2021, l'ente ha presentato domanda di finanziamento alla P.A.T., a parziale copertura dei costi previsti per il 2022, stimati in complessivi € 12.300,00 e per i quali il finanziamento atteso ammonta al 80% e quindi ad € 9.840,00.

Precisato che la conferma dell'incarico rimane subordinata alla conferma del finanziamento da parte della PAT, ad oggi non ancora pervenuta che ma si stima arriverà in tempi brevi.

Dato atto che si rende necessario da parte del Commissario, approvare l'avviso pubblico per l'individuazione del Referente tecnico-organizzativo del distretto famiglia della Comunità Territoriale della Val di Fiemme allegato al presente decreto il quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Dato atto che si rende altresì necessario da parte del Commissario, approvare lo schema di convenzione da far sottoscrivere successivamente al RTO – Distretto Famiglia individuato, delegando il Responsabile del Servizio Socio Assistenziale ad apporre eventuali modifiche che non siano sostanziali.

Ritenuto di riservare a successivi provvedimenti determinativi del Responsabile del Servizio Attività Socio Assistenziali, gli adempimenti relativi alla gestione amministrativo – contabile, a titolo esemplificativo l'individuazione dell'RTO, la sottoscrizione del contratto, l'impegno di spesa, l'accertamento dei finanziamenti, le liquidazioni ecc.

Ravvisata inoltre la necessità di dichiarare il presente decreto immediatamente esecutivo.

Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e s.m.

Visto lo Statuto della Comunità territoriale della val di Fiemme.

Visto il T.U.E.L approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2.

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 17, dd. 30.08.2018.

Visti gli uniti parere favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 187 della L.R. 3.5.2018 n. 2.

Dato atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione di non sussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità.

Ritenuto di dover dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 3.5.2018 n. 2, al fine di consentire l'attivazione delle proposte didattiche conseguenti operatività del bilancio il più celermemente possibile.

## DECRETA

1. di approvare l'avviso pubblico per l'individuazione di un Referente Tecnico Organizzativo per il Distretto Famiglia della Comunità Territoriale della Val di Fiemme, per l'anno 2022, eventualmente prorogabile in modo espresso per un anno;
2. di approvare lo schema di convenzione allegato al presente decreto il quale costituisce parte integrante e sostanziale delegando il Responsabile del Servizio Socio Assistenziale ad apporre eventuali modifiche che non siano sostanziali;
3. di riservare a successivi provvedimenti determinativi del Responsabile del Servizio Attività Socio Assistenziali, al quale viene affidata la competenza, gli adempimenti relativi alla gestione amministrativo – contabile, a titolo esemplificativo, l'impegno di spesa, l'accertamento dei finanziamenti, le liquidazioni ecc.

4. di dare atto che l'incarico al Referente Tecnico Organizzativo per l'anno 2022, ed eventualmente per il 2023, è comunque subordinato all'annuale conferma del finanziamento da parte della PAT;
5. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente decreto per motivi di urgenza ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 2/2018, considerata la necessità di attivare alcuni interventi previsti in tempi brevi.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse ai sensi art. 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**IL SEGRETARIO REGGENTE**

dott.ssa Luisa Degiampietro

**IL COMMISSARIO**

sig. Giovanni Zanon

**ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it) per dieci (10) giorni consecutivi dal **16.12.2021**

Provvedimento esecutivo dal **16.12.2021**

Cavalese, li **16.12.2021**

Il Segretario Reggente  
dott.ssa Luisa Degiampietro