



DECRETO DEL COMMISSARIO
Nell'esercizio delle funzioni del Comitato Esecutivo

N. 104 del 22.10.2021

OGGETTO: Atto di indirizzo per assunzione a tempo indeterminato di un dipendente nella figura di “**Assistente sociale**” da inquadrare in categoria D, livello base, a tempo parziale (24/36) in sostituzione di dipendente cessato.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **8.30** nella sede della Comunità di Cavalese, il sig. **Giovanni Zanon**, nella sua qualità di **Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme**, incarico rinnovato con delibera Giunta Provinciale n. 1344 dd. 07.08.2021, con l'assistenza del Segretario Reggente della Comunità **dott.ssa Luisa Degiampietro**, emana il seguente decreto.

IL COMMISSARIO DELLA COMUNITÀ

Richiamati:

- l'art. 5 della L.P. 6.8.2020 n. 6 “Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022”, come modificato ed integrato dall'art. 7 della L.P. 18 dd. 04.08.2021, che ha introdotto il neo art. 2-bis, ai sensi del quale gli incarichi dei Commissari, nominati con deliberazione Giunta provinciale 1616 dd. 16.10.2020, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1344 del 07.08.2021 di rinnovo della nomina del Commissario della Comunità Territoriale della val di Fiemme nella persona del sig. Giovanni Zanon, per l'amministrazione dell'ente, esercitando tutte le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di Comunità, secondo le indicazioni di cui alla deliberazione della citata Giunta provinciale n. 1616/2020.

Richiamata la determinazione 573 dd. 05/10/2021 di presa d'atto delle dimissioni volontarie della dipendente Assistente Sociale dott.ssa Giulia Benanti e atteso che a partire dal 25/11/2021 si renderà vacante il posto da lei ricoperto nella figura professionale di “**Assistente Sociale**” categoria D, livello base, prima posizione retributiva, a tempo parziale orizzontale (24/36) .

Ritenuto opportuno procedere con congruo anticipo ad attivare la procedura per poter espletare gli adempimenti connessi alla sostituzione, prima della cessazione del 24/11/2021 (ultimo giorno di lavoro) della suddetta dipendente.

Richiamati gli artt. 45 e 71 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente, ai sensi del quale “*L'assunzione a tempo indeterminato presso la Comunità Territoriale della Val di Fiemme, avviene mediante concorso pubblico per esami o per titoli ed esami...*” e *Salvo diverse disposizioni di legge, la graduatoria ha efficacia per tre anni dalla data di approvazione e nel caso che alcuni posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o per decadenza dei vincitori o che posti di pari profilo professionale e qualifica funzionale si rendano vacanti in organico, successivamente all'approvazione della graduatoria, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, l'Amministrazione può procedere ad altrettante nomine secondo l'ordine degli idonei.*”

Ricordato che l'Ente dispone di graduatoria di concorso in corso di validità, essendo stata approvata con deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità nr. 14 dd. 18/02/2020, per l'assunzione a tempo indeterminato della figura professionale di “Assistente Sociale” categoria D, livello base, prima posizione retributiva, a tempo parziale orizzontale.

Richiamato l'art. 12 della L.P. 28.12.2020, N. 16 “Legge di stabilità provinciale 2021” “3.2.2 *Gli enti locali possono assumere personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale...*

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2021, sottoscritto in data 16.11.2020 dalla Provincia e dal Consiglio delle Autonomie locali ed il Protocollo integrativo sottoscritto il 13/07/2021 che, unitamente alla legge provinciale di stabilità sopra citata, dettano le regole per l'assunzione di personale, stabilendo in particolare che “*Per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, si propone di mantenere in vigore a regime, per l'anno 2021, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019*” – norma applicabile per analogia non essendovi ulteriori previsioni per il personale delle Comunità.

Dato atto che le verifiche di cui sopra circa la sussistenza delle condizioni per procedere all'assunzione di n. 1 unità di personale in sostituzione di altra unità di personale cessata dal servizio per dimissioni volontarie sono state svolte ai sensi del citato protocollo d'intesa.

Stabilito di poter dare copertura stabile al posto che si renderà vacante, mediante l'utilizzo della graduatoria sopraccitata in corso di validità per l'assunzione a partire dal mese di dicembre 2021 di n. 1 unità di personale nella figura professionale di “Assistente sociale” da inquadrare in categoria D, livello base, a tempo parziale.

Ritenuto di demandare al Segretario Reggente l'adozione dei provvedimenti, necessari per dare attuazione al presente atto di indirizzo.

Richiamate le seguenti fonti legislative:

- L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm. “Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino”,
- L.R. 03.05.2018 n. 2 “Codice degli Enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige;
- LP. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979. e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli Enti Locali al D.Lgs. 118/2011”;
- D.Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42”, ed in particolare l'Allegato 4/2;
- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali).
-

Visti inoltre:

- decreto del Commissario n. 1 di data 12.01.2021 di “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 - Art. 170 del D.lgs 267/2000”;

- decreto del Commissario n. 2 di data 12.01.2021 di "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023"
- decreto del Commissario n. 4 di data 13.01.2021 di "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2023 - art. 169 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m."
- del. Consiglio della Comunità n. 17 di data 30/08/2018 così e come modificata con decreto del Commissario nr. 77 dd. 17.08.2021, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità.

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di stabilire che si provveda a coprire la nuova necessità assunzionale di "Assistente Sociale", categoria D, livello base, a tempo parziale (24/36), mediante utilizzo di graduatoria in corso di validità citata in premessa;
2. di dare atto che, ai fini dell'assunzione di cui al precedente punto 1), sono state effettuate le verifiche circa la sussistenza delle condizioni richieste dal Protocollo di Finanza locale per l'anno 2021, sottoscritto in data 16.11.2020 dalla Provincia e dal Consiglio delle Autonomie locali ed il Protocollo integrativo sottoscritto il 13/07/2021;
3. di considerare il presente provvedimento quale atto programmatico di indirizzo, affidandone la realizzazione al Segretario Reggente dell'Ente.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- di dare atto che, trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 comma 1 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SEGRETARIO REGGENTE

dott.ssa Luisa Degiampietro

IL COMMISSARIO

sig. Giovanni Zanon

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito www.albotelematico.tn.it per dieci (10) giorni consecutivi dal **22.10.2021**

Provvedimento esecutivo dal **02.11.2021**

Cavalese, li **22.10.2021**

Il Segretario Reggente
dott.ssa Luisa Degiampietro