

COMUNITA' TERRITORIALE DELLA VAL DI Fiemme

- C A V A L E S E -

**VERBALE SEDUTA CONSIGLIO
del 29.05.2020 ore 20.00
in modalità videoconferenza**

L'anno **2020** (duemilaventi), addì **29** (ventinove) del mese di **maggio** alle **ore 20.00**, in modalità videoconferenza con presenza nella sede del Presidente, dei membri del Comitato Esecutivo e del Vicesegretario, si è riunito il Consiglio della Comunità, in seduta di convocazione ordinaria, per la trattazione del seguente ordine del giorno, di cui all'avviso di convocazione prot. 3486/2.2.3 del 21.05.2020.

1. **Nomina scrutatori**
2. **Approvazione verbale seduta Consiglio dd. 03.03.2020**
3. **Approvazione rendiconto della gestione 2019 – Conto del bilancio**
4. **Variazione al DUP 2020 e Bilancio di previsione 2020 – 2022. Art. 175 co.2 del D.Lgs. 267/2000.**
5. **Approvazione convenzione con il Comune di Ville di fiemme per il servizio di segreteria della Comunità**
6. **Approvazione nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi**
7. **Modifica Regolamento organico e regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità.**

Sono presenti i sottoindicati consiglieri:

| CONSIGLIERI | presente | assente | | CONSIGLIERI | presente | assente |
|--------------------------------------|----------|---------|--|------------------|----------|---------|
| BONELLI ROBERTO | X | | | SANTULIANA OSCAR | X | |
| BOSIN MARIA | X | | | SARDAGNA ELISA | X | |
| GIACOMELLI ANDREA – entra al punto 3 | | X | | TRETTEL ILARIA | X | |
| GOSS ALBERTO | | X | | VANZETTA FABIO | X | |
| MALFER MICHELE | X | | | VARESCO SOFIA | X | |
| PEDOT SANDRO | | X | | ZANON GIOVANNI | X | |
| RIZZOLI GIOVANNI | X | | | | | |

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 17 comma 1 della L.p. 16.6.2006 n. 3 e ss.mm. ("Norma in materia di autogoverno dell'autonomia del Trentino") e art. 21 comma 1 dello Statuto della Comunità, presiede la presente seduta il **Presidente** della Comunità, **GIOVANNI ZANON**.

Partecipa alla riunione il **Vice segretario** della Comunità dr. **Luisa Degiampietro**.

Dopo l'appello del Segretario, constatata la presenza di n° 10 consiglieri sui 13 consiglieri assegnati e quindi il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente inizia subito la seduta chiedendo un momento di raccoglimento per il compianto primo Presidente della Comunità – dr. Zancanella – venuto a mancare nel periodo di emergenza Covid-19.

Propone quindi di affrontare subito il tema dell'impatto che l'emergenza del virus – ed il prolungato lockdown – hanno avuto sull'attività dell'ente.

Il servizio sociale ha attivato fin da subito il progetto "Resta a casa – passo io", con la consegna a domicilio di alimentari e medicinali. Il servizio ha inoltre garantito la presentazione, per conto degli utenti, delle domande del bonus alimentare istituito dalla Provincia, per complessive nr. 277 domande – su 367 totali presentate in valle, per importo complessivo di € 44.000,00 – pari al 35% del totale stanziato di € 107.000,00. Sono stati rigenerati e consegnati alle scuole – e successivamente alle famiglie – nr. 10 PC. A seguito di richiesta di supporto da parte della APSP S. Gaetano di Predazzo, e grazie alla disponibilità delle dirette interessate, n. 2 Operatrici Socio Sanitarie hanno svolto la loro attività presso tale ente, nel periodo di chiusura del Centro Servizi anziani di via Marconi.

Interviene quindi l'assessore Malfer illustrando la situazione asili nido: anche questo servizio è stato sospeso ad inizio marzo ed ora il Presidente della Provincia ne ha disposto la riapertura dal 08 ed entro il 18 giugno, anche se, alla data attuale, non esiste ancora il protocollo di sicurezza e salute con le misure a cui attenersi.

Interviene il Sindaco di Ziano dichiarando che proprio nella giornata odierna è stato raggiunto un accordo stragiudiziale collegato alla causa R.G. n. 3858/2018 del Tribunale Civile di Trento per i lavori di adeguamento/rispristino della sede asilo nido di Ziano: i lavori inizieranno a brevissimo e saranno conclusi in

due mesi. Il servizio pertanto non può riprendere della sede abituale ed il Sindaco si esprime anche contrario ad una soluzione alternativa per il periodo estivo 2020, che comporti maggiori oneri a carico dei Comuni tenuto conto che i numeri degli utenti saranno comunque sensibilmente ridotti a causa delle limitazioni sanitarie imposte.

Interviene il Sindaco di Predazzo dicendosi disponibile a reperire spazi per il periodo estivo (propone subito aule delle scuole elementari, ovvero spazi presso il centro del salto a Stalimen).

Il Presidente da ultimo ricorda e saluta il dr. Mario Andretta – segretario generale dell'ente per 37 anni e recentemente dimessosi per pensionamento.

Vengono quindi avviati i lavori secondo l'ordine del giorno.

1) NOMINA SCRUTATORI.

Il Presidente propone a scrutatori i consiglieri Vanzetta Fabio e Varesco Sofia.

Senza discussione, con 7 (su 9 presenti – Bonelli non ha votato) voti favorevoli, palesemente espressi, e con l'astensione degli interessati il Consiglio

D E L I B E R A

di nominare scrutatori per la seduta odierna i signori consiglieri Vanzetta Fabio e Varesco Sofia.

2) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DD. 3.3.2020.

Ricordato che l'art. 52 del Regolamento di funzionamento del Consiglio prevede l'approvazione del verbale della seduta nella sua adunanza successiva;

Dato atto che il verbale della seduta del 3.3.2020 è stato messo a disposizione dei consiglieri e che conseguentemente viene dato per letto;

Infine il Consiglio senza osservazioni, con 7 voti favorevoli e 3 astenuti (Bosin Maria, Vanzetta Fabio e Varesco Sofia) espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

di approvare il verbale della seduta del Consiglio tenutasi il giorno 3.3.2020, nel testo allegato alla presente deliberazione.

3) APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019 – CONTO DEL BILANCIO. ART. 34 REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ E ART. 227 DEL D.LGS. 267/2000.

Durante la presentazione entra il consigliere Giacomelli e quindi i consiglieri presenti sono ora n. 11.

L'assessore al bilancio Elisa Sardagna espone il punto all'ordine del giorno, illustrando i dati contabili di risultanza al 31.12.2019.

Il Presidente illustra alcuni aspetti della gestione passata, in particolare la situazione del personale: pensionamento del segretario e del responsabile servizio personale e le azioni intraprese per la sostituzione di tali figure apicali.

Illustra quindi lo stato di avanzamento degli interventi finanziati con il FUT ed interventi sulla Rete Risperse.

Il Vicepresidente Michele Malfer ricorda le azioni messe in campo nel 2019 con riferimento al diritto allo studio (lavori di ampliamento ed ammodernamento della mensa scolastica di Cavalese, avviamento di nuove mense scolastiche in valle, diritto allo studio – assegni concessi a nr. 66 studenti per tot. € 162.190,00, borse di studio per studenti in medicina - € 16.000,00, asili nido, colonie e corsi lingua estivi, accoglienza di minori presso famiglie (2 parentali + 5 extra parentali), lo spazio neutro.

L'assessore Elisa Sardagna ricorda gli interventi attuati nell'ambito dell'edilizia abitativa agevolata (concessione di contributi su bandi già emessi negli anni scorsi) e l'erogazione dei contributi integrativi per canoni alloggi (€ 240.000,00 nel 2019).

Il Presidente apre quindi la discussione.

Il sindaco di Predazzo, dr. Maria Bosin, osserva che anche a fine 2019 l'avanzo si incrementa ancora, in termini assoluti. Chiede quindi che vengano individuate delle modalità per trasferire almeno parzialmente tale l'avanzo ai Comuni, sulla scorta di quanto fatto dalla precedente amministrazione, dove erano stati trasferiti una parte dei canoni ambientali. Chiede inoltre se vi sia un progetto per utilizzare tali somme ad esempio sugli asili nido o eventualmente anche su progetti sul territorio, quale ad esempio quelli richiesti dalla Associazione Sportabili di Predazzo.

Il Presidente ricorda che nel corso dell'autunno 2019 era stato acquisito un parere da parte della Provincia sull'utilizzo possibile dei canoni ambientali, notoriamente collegati al bacino fluviale, dove era emersa la possibilità di utilizzare tali somme per il ripristino viabilità boschive a seguito della tempesta Vaia. Di tale evenienza erano stati informati i comuni ed invitati a presentare dei progetti che ad oggi non sono ancora arrivati. Per la "questione Sportabili", a tutti nota, il Presidente ricorda un incontro avvenuto con l'assessore Provinciale Iva Berasi, durante il quale era emerso che la società è accreditata dal punto di vista sportivo e che non ha intenzione di accreditarsi anche da un punto di vista sociale, di fatto rendendo molto complicato un intervento economico costante da parte dell'ente: si dice comunque disponibile ad approfondire ulteriormente la questione.

Il sindaco di Predazzo Bosin ricorda che il proprio comune ha investito presso la sede dell'associazione per interventi strutturali circa € 20.000,00 nel corso del 2019 quindi propone di valutare anche soluzioni alternative, quali ad esempio finanziamento per acquisto attrezzature. Per quanto riguarda le somme dei canoni ambientali dice anche che si può valutare di fare una ripartizione semplice fra i comuni, ad esempio € 30.000,00 a comune, dando la libertà di utilizzo di tali somme, come era stato fatto in passato. Annuncia il proprio voto positivo. Il sindaco di Ziano Fabio Vanzetta annuncia il proprio voto positivo auspicando e progettualità sul avanzo e sul possibile trasferimento al territorio.

Senza ulteriori interventi, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento di contabilità comunale, il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019, redatto secondo gli schemi armonizzati previsti dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., composto dal Conto del bilancio (allegato 1) ed i suoi allegati previsti dall'art. 11 co. 4 del D.Lgs 118/2011 (salvo quelli indicati ai punti seguenti):

- rendiconto entrate
- riepilogo generale delle entrate per titoli
- prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie (lett.d) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011);
- accertamenti assunti nel 2019 e negli esercizi precedenti e reimputati (lett.f) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- elenco entrate secondo la struttura del piano dei conti
- rendiconto entrate del tesoriere
- gestione delle spese
- riepilogo delle spese per missione (lett.h) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- riepilogo generale delle spese
- impegni assunti nel 2019 e negli esercizi precedenti e reimputati (lett.g) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- funzioni delegate dalla regione (lett.k) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (lett.j) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- riepilogo spese per titoli e macroaggregati (lett.e) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- impegni spese per missioni e programmi (lett.e) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- pagamenti in c/competenza - spese correnti
- pagamenti in c/residui - spese correnti
- impegni spese in c/capitale
- pagamenti in c/competenza - spese in c/ capitale
- pagamenti in c/residui - spese in c/capitale
- impegni - rimborso di prestiti
- impegni spese per servizi conto terzi e partite di giro impegni
- elenco spese secondo la struttura del piano dei conti
- rendiconto spese del tesoriere
- composizione per missioni e programmi del F.P.V (lett.b) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)
- quadro generale riassuntivo
- verifica equilibri
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (lett.a) art. 11 co.4 Dlgs 118/2011)

- rendiconto del tesoriere quadro riassuntivo gestione di cassa

2. di approvare altresì i seguenti ulteriori allegati previsti dall'art. 11, co. 4 del D.lgs 118/2011:

- prospetto della composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (allegato 2)
- prospetti dati SIOPE (allegato 3)
- elenco dei residui attivi e passivi dagli esercizi anteriori (allegato 4)
- elenco crediti inesigibili (allegato 5)
- relazione dell'organo esecutivo (allegato 6)
- relazione del revisore dei conti (allegato 12)

3. di approvare altresì i seguenti ulteriori allegati previsti dall'art. 227 co. 5 del D.lgs 267/2000:

- elenco componenti G.A.P. – indirizzi internet (allegato 7)
- tabella dei parametri di riscontro della situazione deficitaria (allegato 8)
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (allegato 9)

nonché gli ulteriori allegati richiesti da normative diverse:

- elenco delle spese di rappresentanza (allegato 10) - ai sensi D.L. 138/11 conv. Legge 148/11 e del D.M. del 23/1/2012
- indice di tempestività dei pagamenti complessivo anno 2019 (allegato 11) – ai sensi art. 33 del d. lgs. 33/2013

4. di assicurare la pubblicazione del rendiconto sia in forma integrale che in forma semplificato sul sito dell'ente, nonché di garantire la trasmissione dei dati di competenza alla Corte dei Conti e la pubblicazione sulla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) e sulla Finanza Locale P.A.T.

5. di dare atto che gli enti trentini con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti – a cui si equipara la Comunità Territoriale della Val di Fiemme per i motivi indicati in premessa, potranno non tenere la contabilità economico – patrimoniale anche per gli esercizi 2019 e 2020, adottando, in riferimento all'esercizio 2020 in sede di approvazione del rendiconto (aprile 2021), una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020 secondo gli schemi approvati dal Ministero – facoltà di cui si è avvalso formalmente l'ente con provvedimento consiliare nr. 19 del 31.07.2019.

Successivamente il Presidente propone di dichiarare l'immediata eseguibilità della deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4 della L.r. 3 maggio 2018, n. 2.

Il Consiglio, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi, dichiara l'immediata esecutività della deliberazione.

4) Variazione al DUP 2020 e al Bilancio di Previsione 2022. Art. 175 co. 2 del D.Lgs. 267/2000.

La relatrice, Ass.re Sardagna, illustra i contenuti delle variazioni di bilancio proposte, sulle quali è stato acquisito in data 21 maggio 2020 il parere favorevole del revisore.

Il Presidente integra illustrando la questione relativa al magazzino che l'ente intende acquisire e che ora il proprietario – individuato a seguito di gara esperita nel 2019 – si rende disponibile alla cessione alle condizioni già imposte dall'Agenzia Entrate e che sono molto ridotte rispetto all'offerta originaria.

Il Sindaco di Predazzo Bosin chiede indicazioni rispetto alle domande presentate in relazione al canone affitto speciale istituito dall'ente per fronteggiare la crisi – l'assessore Sardagna si dice anche eventualmente disponibile ad aumentare la previsione di bilancio, se risultasse insufficiente.

Infine il Consiglio, senza discussione, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi,

DELIBERA

1. di approvare le variazioni al DUP 2020-2022 e al Bilancio di previsione 2020-2022 come da allegati 1, 2, 3 e 4, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, dando atto che le suddette variazioni rispettano il pareggio finanziario e tutti gli equilibri di bilancio.

5) APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI VILLE DI FIERME PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA DELLA COMUNITÀ

Il Presidente, relatore, illustra i contenuti della proposta – stipula di una convenzione con il Comune di Ville di Fiemme – per mesi 6 – per gestire il servizio di Segreteria generale dell'ente (16 ore settimanali).

Il Consiglio, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, con validità dal 01.06.2020 e fino a tutto il 30.11.2020, lo schema di convenzione per il servizio di segreteria tra il Comune di Ville di Fiemme e la Comunità territoriale della val di Fiemme, nel testo composto di n. 9 articoli allegato

Successivamente il Presidente propone di dichiarare l'immediata eseguibilità della deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4 della L.r. 3 maggio 2018, n. 2.

Il Consiglio, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi, dichiara l'immediata esecutività della deliberazione.

6) APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E SERVIZI

Il Presidente, relatore, illustra i contenuti della proposta finalizzata all'adeguamento del richiamato regolamento contenente molti riferimenti legislativi superati. Si propone di ri-adottare ex novo il testo.

Il Consiglio, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi,

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il **nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Comunità territoriale della val di Fiemme**, composto da n. 30 articoli, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale

7) MODIFICA REGOLAMENTO ORGANICO E REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA COMUNITÀ

Il Presidente, relatore, illustra i contenuti della proposta finalizzata all'adeguamento del richiamato regolamento, che prevede, fra l'altro, alla luce delle mutate esigenze e dei cambiamenti normativi nel frattempo di introdurre un nuovo articolo del Regolamento organico che consenta l'attribuzione delle funzioni di vice-segretario da parte del Presidente a funzionari dipendenti in possesso dell'abilitazione alle funzioni di segretario comunale e di un'anzianità di servizio complessivamente maturata di almeno cinque anni.

Questa previsione consente di far fronte alle necessità di copertura delle funzioni vicarie di segretario in caso di assenza o di vacanza della sede Segretariale. Si rendono inoltre necessari adeguamenti ed aggiornamenti legislativi.

Senza interventi il Consiglio, con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, le modifiche al vigente **"Regolamento organico e delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità"**, nel testo allegato.

VARIE:

Il Presidente illustra la situazione mense scolastiche, che potrebbero risultare sospese anche a settembre, qualora l'orario scolastico venisse limitato alla mattina: per ora comunque si tratta di proposte e nulla è stato definito.

Il Sindaco Bosin chiede che la Comunità si faccia carico di organizzare, come è stato fatto in Val di Fassa, un test sierologico volontario a favore della popolazione, al fine di acquisire una mappatura della situazione anche in vista della prossima stagione invernale. Il Presidente comunica di aver già sentito la società incaricata in

Val di Fassa e di aver approfondito con la dirigenza sanitaria di Trento la questione relativa all'attendibilità dei tali test. Chiede quindi che venga convocata a breve una Conferenza dei Sindaci per affrontare tale questione. Il Sindaco Bosin chiede quindi di riprendere un approccio alla "medicina territoriale" – secondo una proposta di alcuni anni fa, relativa alla creazione a Predazzo di una "casa della salute", al fine della presa in cura della cronicità e non solo delle fasi acute della malattia, con presenza di infermieri sul territorio. Saluta e ringrazia infine il Segretario dr. Mario Andretta e anche la responsabile servizio Personale, Iellici Giuliana.

Infine, esaurito l'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta, alle ore 22.00.
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Vice Segretario
dr. Luisa Degiampietro

Il Presidente
sig. Giovanni Zanon