



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA COMUNITÀ'

NR. 14 DD. 29.05.2020

L'anno duemilaventi il giorno **ventinove** del mese di **maggio** alle **ore 20.00** in modalità “videoconferenza da remoto”, convocato dal Presidente si è riunito il Consiglio della Comunità, con la presenza di:

CONSIGLIERI	presente	assente
BONELLI ROBERTO	X	
BOSIN MARIA	X	
GIACOMELLI ANDREA	X	
GOSS ALBERTO		X
MALFER MICHELE	X	
PEDOT SANDRO		X
RIZZOLI GIOVANNI	X	
SANTULIANA OSCAR	X	
SARDAGNA ELISA	X	
TRETTTEL ILARIA	X	
VANZETTA FABIO	X	
VARESCO SOFIA	X	
ZANON GIOVANNI	X	

Partecipa alla riunione il Vicesegretario della Comunità dott.ssa Luisa Degiampietro.

Accertato il numero legale degli intervenuti, il **Presidente Giovanni Zanon** invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sotto indicato

OGGETTO: Approvazione schema convenzione temporanea per il servizio di segreteria tra il Comune di Ville di Fiemme e la Comunità territoriale della val di Fiemme

Allegati: 1	Dichiarata immediatamente esecutiva a' sensi art.183 c. 4 L.R. 03.05.2018 n. 2
▪ Pubblicata all'albo della Comunità per dieci (10) giorni consecutivi dal 03.06.2020	▪ Esecutiva dal 03.06.2020
Il ViceSegretario dott.ssa Luisa Degiampietro	

IL CONSIGLIO DELLA COMUNITÀ'

Preso atto che la sede segretarile della Comunità territoriale della val di Fiemme è vacante con decorrenza dal 01.06.2020.

Preso atto che l'art. 8 ter della L.p. 27/2010, nel testo attualmente vigente, consente la copertura della sede segretarile della Comunità mediante convenzione con altra sede segretarile.

Dato atto che per effetto dell'art. 141 comma 2 della L.r. n. 2/2028 le Comunità possono stipulare una convenzione per la copertura della propria sede segretarile con un comune appartenente al rispettivo territorio, a condizione che il segretario comunale sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge per accedere alla classe segretarile della comunità (nel nostro caso II^o classe).

Dato atto che di conseguenza a quanto sopra con ns. nota dell'8 aprile 2020 prot. 2494 è stata chiesta a tutti i Comuni della valle di fiemme la disponibilità al convenzionamento con la loro sede segretarile.

Preso atto che il Comune di Ville di fiemme, con nota di data 27.04.2020 prot 2401, ai ns. atti sub prot. 2857, ha dato la disponibilità richiesta per due giorni alla settimana del vice segretario, dott.ssa Emanuela Bez.

Verificato che la stessa è in possesso di tutti i requisiti per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Generale presso la Comunità.

Dato atto che si è conseguentemente concordato con il suddetto Comune il contenuto della necessaria convenzione temporanea che regola il rapporto, stabilendo di servirsi dell'opera del Vicesegretario comunale titolare della sede del suddetto Comune, prevedendo un servizio di 16 ore settimanali presso la Comunità.

Preso atto che al Segretario Comunale compete conseguentemente alla citata convenzione il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo per le convenzioni di segreteria di cui all'art. 95 comma 1 del CCPL 08.08.2000.

Visto l'articolo 95, comma 1, del C.C.P.L. 8 marzo 2000 dell'area della dirigenza secondo cui l'indennità per convenzioni di segreteria è determinata nella misura del 25% per convenzioni di segreteria di IV classe e del 20% per convenzioni di altre classi e che l'indennità compete per 13 mensilità sullo stipendio complessivo, sull'indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione.

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 3 della convenzione, le funzioni di ente capofila sono svolte dal Comune presso il quale il Segretario comunale è dipendente e che provvede al pagamento degli assegni stipendiali, dei contributi alla cassa di previdenza degli impiegati degli enti locali, agli altri istituti ed enti assistenziali e previdenziali previsti per legge direttamente con i fondi iscritti al proprio bilancio, mentre alla Comunità compete il rimborso della propria quota secondo quanto fissato dal successivo articolo 5, quindi in percentuale del 53% del costo complessivo.

Ritenuto di autorizzare il citato criterio di riparto, che tiene conto del maggior costo della prestazione lavorativa con riferimento nella definizione della base imponibile, legata alle diverse classi segretarili dei due enti, dovuta all'applicazione della normativa sopra citata.

Evidenziato che l'operazione che viene posta in essere dalle due Amministrazioni assicura una riorganizzazione più efficiente delle due segreterie e determina anche un risparmio di spesa per entrambi gli enti.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018 nr. 2 e s.m..

Visto lo Statuto della Comunità territoriale della val di fiemme.

Vista la L.p.3/2006 e s.m.

Visti gli uniti pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 185 della L.r. n. 2/2018.

Dato atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione di non sussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità.

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018 n. 2, vista l'imminenza dell'inizio dell'incarico

Con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi ed accertati con l'assistenza degli scrutatori

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa, con validità dal 01.06.2020 e fino a tutto il 30.11.2020, lo schema di convenzione per il servizio di segreteria tra il Comune di Ville di fiemme e la Comunità territoriale della val di fiemme, nel testo composto di n. 9 articoli che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Presidente a sottoscrivere la convenzione ed ogni altro atto utile al buon fine della stessa.
3. di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018 n. 2, per le motivazioni espresse in premessa.

PARERI DI CUI ALL'ART. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**.

Cavalese, li 20.05.2020

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to dott.ssa Luisa Degiampietro

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2, e dell'art. 6 del regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Cavalese, li 20.05.2020

Il Responsabile Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Luisa Degiampietro

Si dà evidenza, a'sensi art. 4 della L.p. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- **opposizione al Comitato Esecutivo**, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 della L.R. 03.05.2018 n. 2;
- **ricorso giurisdizionale al T.R.G.A.** di Trento entro 60 giorni, a'sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- **ricorso straordinario al Presidente della Repubblica**, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al **T.R.G.A. di Trento** va proposto entro **30 giorni** e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della repubblica.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Giovanni Zanon

IL VICESEGRETARIO

dott.ssa Luisa Degiampietro