

Unità Organizzativa: **Servizio Socio Assistenziale**  
tel. 0462-241391  
e mail: [sociale@comunitavaldfiemme.tn.it](mailto:sociale@comunitavaldfiemme.tn.it)

Cavalese, \_\_\_\_\_ 2019

Egregio Signor Spettabile

**SEDE**

**Oggetto:** Nomina a Designato per la gestione del sistema di videosorveglianza

**IL TITOLARE**

Ai sensi degli articoli 5, 24, 29 e 32 del Regolamento UE n. 2016/679 e del Decreto legislativo n. 196/2003 il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adottare specifiche misure organizzative e di impartire istruzioni alle persone che sono autorizzate al trattamento dei dati personali;

Ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Decreto legislativo n. 196/2003 il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

Con il Provvedimento a carattere generale in materia di videosorveglianza del 8 aprile 2010 il Garante per la protezione dei dati personali ha prescritto le misure e gli accorgimenti da implementare al fine di rendere il trattamento dei dati personali effettuato mediante sistemi di videosorveglianza conforme alla normativa vigente

Il Comitato Esecutivo della Comunità Territoriale della Val di Fiemme ha adottato il Disciplinare per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza , con provvedimento nr.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto lo Statuto della Comunità;

visto il Regolamento organico del personale;

**NOMINA**

il/la signor/a \_\_\_\_\_, (qualifica) .....

**DESIGNATO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Al signor \_\_\_\_\_, in qualità di DESIGNATO sono attribuiti i seguenti specifici compiti e funzioni:

- verificare e controllare che nell'ambito dell'attività di videosorveglianza il trattamento dei dati sia effettuato nel rispetto della normativa vigente in materia e coordinarne tutte le operazioni;
- individuare, secondo idonee modalità, gli incaricati del trattamento dei dati autorizzati sia ad accedere ai locali dove sono situate le postazioni di controllo del sistema/impianto, sia ad utilizzare gli impianti e, nei casi in cui sia indispensabile per gli scopi perseguiti, a visionare le immagini, prevedendo se possibile diversi livelli di accesso in corrispondenza delle specifiche mansioni attribuite ad ogni singolo operatore;
- impartire le disposizioni organizzative e operative e fornire agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
- adottare le misure e disporre gli interventi necessari per la sicurezza del trattamento dei dati e per la correttezza dell'accesso ai dati, sulla base delle direttive e dei programmi definiti dal Titolare;
- curare l'informativa agli interessati, accertandone la corretta collocazione presso le aree video-sorvegliate, facendo espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi e i compiti in base ai quali è effettuato il trattamento, in caso di dati sensibili e giudiziari;
- trasmettere le richieste degli interessati al Titolare, ai fini dell'esercizio dei diritti dell'interessato;
- collaborare con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;
- sovrintendere ai procedimenti di comunicazione, diffusione, comunicazione, trasformazione, blocco, aggiornamento, rettificazione e integrazione dei dati;
- collaborare con il Titolare all'attuazione e all'adempimento degli obblighi previsti dal regolamento europeo 679/2016, dal d.lgs. 196/2003 in materia di videosorveglianza ed in particolare dal Provvedimento a carattere generale del 8 aprile 2010 del Garante per la protezione dei dati personali e segnalare eventuale problemi applicativi

Per ricevuta

Il Titolare



Modello 1 nomina designato

Via Alberti 4 – 38033 CAVALESE  
tel. 0462-241311 fax 0462-241322 C.F. 91016130220

e-mail: [info@comunitavaldfiemme.tn.it](mailto:info@comunitavaldfiemme.tn.it)  
pec: [comunita@pec.comunitavaldfiemme.tn.it](mailto:comunita@pec.comunitavaldfiemme.tn.it)  
[www.comunitavaldfiemme.tn.it](http://www.comunitavaldfiemme.tn.it)

Luogo e data \_\_\_\_\_

