COMUNITÀ TERRITORIALE DELLA
VAL DI FIEMME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO DELLA COMUNITA'

NR. **2** DD. **14.01.2019**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** mese di **gennaio** alle **ore 16.30** nella sede della Comunità di Cavalese, si è riunito il Comitato Esecutivo, con la presenza di:

			PRES.	ASS.
Zanon	Giovanni	Presidente	X	
Malfer	Michele	Vicepresidente	X	
Sardagna	Elisa	Assessore	X	

Partecipa alla riunione il Segretario Generale della Comunità **dott. Mario Andretta**.

Accertato il numero legale degli intervenuti, il **Presidente Zanon Giovanni** invita il Comitato Esecutivo a deliberare sull'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – art. 169 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

ALLEGATI: 3

- Dichiarata immediatamente esecutiva a'sensi art. 183 c. 4 L.R. 03.05.2018 n. 2.
- Pubblicata all'albo telematico della Comunità sul sito www.albotelematico.tn.it per dieci (10) giorni consecutivi dal **15.01.2019**
- Esecutiva dal **15.01.2019**

Il Segretario generale
dott. Mario Andretta

IL COMITATO ESECUTIVO

Ricordato che con decorrenza dall'esercizio finanziario 2017 la disciplina contabile degli enti trentini è disciplinata dalle seguenti fonti giuridiche:

- D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 ss.mm - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 – per effetto del recepimento effettuato con L.P 09-12-2015 n. 18;
- D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - per il rinvio effettuato dalla citata L.P. 18/2015 – art. 54 co. 1;
- L.R. 03-05-2018 n. 2 – Codice enti locali della regione autonoma Trentino-Alto Adige;
- Regolamenti di contabilità dei singoli enti.

Viste le deliberazioni del Consiglio della Comunità n. 03 del 11/01/2019 con la quale è stato è approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021 e n. 4 del 11/01/2019 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019 – 2021 con gli allegati di legge.

Richiamato l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale, entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) in termini di competenza ed anche in termini di cassa con riferimento al primo esercizio. Nel Peg vengono individuati gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.
Il Peg unifica organicamente anche il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs 27-10-2009 n. 150 - definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Visto l'unito Peg – predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario con la collaborazione di tutti i responsabili dei singoli servizi - così come identificati nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, tenuto altresì conto di quanto previsto con deliberazione n. 19 dd. 19.12.2002 con la quale l'Assemblea del Comprensorio della valle dei Fiemme ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio approvando il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e con deliberazione della Giunta comprensoriale n. 5 dd. 25.01.2001, esecutiva, con la quale sono stati individuati gli atti di gestione di competenza dei Responsabili.

Richiamati i decreti presidenziali n. 4,5,6, del 2015 e 2 e 3 del 2018 di nomina delle Posizioni Organizzative responsabili dei vari Servizi in cui è articolata la Comunità.

Ritenuto opportuno affidare, alla luce degli elementi di cui sopra, a ciascun Responsabile di Servizio, così come individuato dalla struttura organizzativa dell'Ente e tenuto conto delle risorse umane e strumentali disponibili, gli obiettivi gestionali e le risorse finanziarie necessarie, così come individuate nel P.E.G. di cui all'allegato alla presente deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento deliberativo.

Atteso che il contenuto finanziario del P.E.G. coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 e che gli obiettivi gestionali dei Servizi sono coerenti con quanto contenuto nel Documento Unico di Programmazione;

Precisato che:

- sulla base delle risorse assegnate con il P.E.G., compete a ciascun Responsabile di Servizio l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa strumentali al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- i Responsabili dei singoli Servizi rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza, dell'economicità e delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità sia assegnata ad altro servizio (servizio responsabile delle procedure di entrata e di spesa);
- per quanto riguarda le risorse strumentali assegnate ad ogni Responsabile di Servizio, esse sono rinvenibili dall'inventario depositato presso il Servizio Finanziario, nonché dal conto del consegnatario dei beni disponibile presso ciascun Servizio;

Preso atto che gli obiettivi indicati nel P.E.G. sono stati concertati con i Responsabili dei singoli Servizi e che quanto depositato in atti vale quale attestazione di fattibilità e parere

favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa del presente atto per la parte di competenza espressa ai sensi dell'art. 187 della citata L.R. 2/2018.

Visto il Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni approvato con la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 4 del 16/03/2017.

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.
Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18.
Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e s.m…
Visto lo Statuto della Comunità territoriale della val di Fiemme.
Visto il T.U.L.R. sull'ordinamento dei Comuni della RTAA, approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2, comprendente anche le disposizioni in materia contabile (Tit. 4 capo III).
Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 17, dd. 30.08.2018.
Visti gli uniti parere favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 187 della L.R. 3.5.2018 n. 2.
Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018 n. 2, al fine di consentire l'operatività degli uffici il più celermente possibile.
Con l'unanimità dei voti favorevoli, palesemente espressi;

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019 - 2021 con cui vengono determinati gli obiettivi di gestione ed affidate le risorse finanziarie e strumentali necessarie ai Responsabili dei Servizi, come rappresentati dagli allegati "1-2-3" che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento deliberativo;
2. di dare atto che l'assegnazione degli obiettivi e delle risorse viene effettuata sulla base dei risultati della concertazione con i singoli Responsabili dei Servizi e che la documentazione depositata in atti vale quale conferma della regolarità tecnico-amministrativa e della fattibilità;
3. di assegnare sulla base dell'articolazione del P.E.G. la responsabilità di tipo economico e finanziario al Responsabile del Servizio, a cui compete il conseguimento complessivo degli obiettivi assegnati e la verifica dell'utilizzo efficiente ed efficace di tutti i fattori produttivi valorizzati nella spesa, nonché l'adozione delle determinazioni a contrarre;
4. di stabilire che ai Responsabili di Servizio spetta l'adozione, oltre che degli atti di cui ai paragrafi precedenti, anche di tutti gli altri atti nel rispetto delle competenze previste dalle norme del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni, fatta eccezione per quelli riservati alla competenza del Comitato Esecutivo della Comunità.

PARERI DI CUI ALL'ART. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**.

Cavalese, li 14.01.2019

Il Responsabile Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Luisa Degiampietro

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2, e dell'art. 6 del regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Cavalese, li 14.01.2019

Il Responsabile Servizio Finanziario
f.to. dott.ssa Luisa Degiampietro

Si dà evidenza, a'sensi art. 4 della L.p. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- **opposizione al Comitato Esecutivo**, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 della L.R. 03.05.2018 n. 2;
- **ricorso giurisdizionale al T.R.G.A.** di Trento entro 60 giorni, a'sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- **ricorso straordinario al Presidente della Repubblica,** entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al **T.R.G.A. di Trento** va proposto entro **30 giorni** e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della repubblica.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE DESIGNATO	IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
ing. Elisa Sardagna	dott. Mario Andretta	Giovanni Zanon