

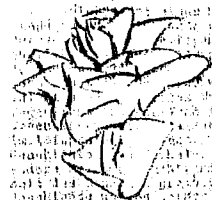


Repubblica
Italiana



Provincia
Autonoma
di Trento

Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca – Weisse Rose"



CONVENZIONE DI TIROCINIO CURRICOLARE

(schema approvato con Delibera G.P. n. 211 dd. 26.02.2016)

TRA

L'ISTITUTO ISTRUZIONE "La Rosa Bianca – Weisse Rose" con sede in **CAVALESE (TN), Via Gandhi, n. 1** - codice fiscale **91011670220** d'ora in poi denominato "Istituzione Scolastica", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-temporé prof. **Lorenzo BIASIORI** nato a **Sover (TN)** il **28/07/1956** Codice Fiscale **BSRLNZ56L28I871E**

E

II/La COMUNITA' TERRITORIALE DELLA VAL DI Fiemme con sede legale in **CAVALESE (TN) Via Alberti, n. 4** - Codice Fiscale e/o Partita IVA **91016130220 / 02173940228** d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata dal Presidente sig.ra **Giovanni Zanon** nato/a a **TESERO (TN)** il **05.08.1954** Codice Fiscale **ZNNGNN54M05L147T**

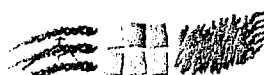
PREMESSO CHE

- L'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei percorsi nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- Le istituzioni scolastiche e formative, in quanto soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, devono attuare un percorso obbligatorio di alternanza scuola-lavoro con riferimento all'ordinamento dei diversi percorsi del secondo ciclo, che prevede la realizzazione di tirocini curricolari in impresa a beneficio degli studenti che frequentano i percorsi del secondo ciclo
- L'alternanza scuola-lavoro è componente strutturale del curriculum scolastico/formativo, al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, assume un valore formativo equivalente alle attività e insegnamenti svolti a scuola e l'acquisizione, lo sviluppo e l'applicazione di competenze specifiche previste dai profili educativi, culturali e professionali dei diversi percorsi del secondo ciclo avviene anche attraverso la metodologia dell'alternanza
- I percorsi di alternanza scuola-lavoro sono organicamente inseriti nel Progetto di Istituto dell'Istituzione Scolastica
- L'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:



ECHL
European Chamber
of Commerce



Sede legale e uffici: **Cavalese** Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 - Fax 0462 248071 - C.F.91011670220
www.scuolefiemme.tn.it - email: segr.ilcavalese@scuole.provincia.tn.it - p.e.c. weissrose@pec.provincia.tn.it
Uffici di Predazzo: Via Degasperi, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - Fax 0462 502868 - email:
segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it

Corsi di studio

Cavalese: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio
Predazzo: Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing - Istituto Tecnico Turismo - Corsi di istruzione per adulti - Centro Territoriale EDA

Art. 1

il/la **COMUNITA' TERRITORIALE DELLA VAL DI FIEMME** qui di seguito indicato/a anche come il **"soggetto ospitante"** si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le proprie strutture **n. 7 studente/i** in tirocinio curricolare su proposta **dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE "La Rosa Bianca – Weisse Rose" di Cavalese**, di seguito indicata come **"istituzione scolastica"**

Art. 2

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in tirocinio curricolare è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1, lett. a) del decreto citato
3. L'attività di formazione e orientamento del percorso in alternanza scuola-lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno
4. Per ciascun allievo beneficiario del tirocinio curricolare inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi che contiene:
 - a) il nominativo del tirocinante;
 - b) i nominativi del tutor interno e del tutor formativo responsabile delle formazione in azienda del soggetto ospitante;
 - c) obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;
 - d) le strutture del soggetto ospitante presso cui si svolge il tirocinio;
 - e) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e delle certificazione delle competenze acquisite è dell'Istituzione Scolastica

Art. 3

1. Il docente **tutor interno** svolge le seguenti funzioni:
 - elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalla parti coinvolte (Istituzione Scolastica, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale)
 - assiste e guida lo studente nel percorso di tirocinio curricolare e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento
 - gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di tirocinio curricolare, rapportandosi con il tutor esterno
 - monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse
 - valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente
 - promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di tirocinio curricolare, da parte dello studente coinvolto
 - informa gli organi scolastici preposti ed aggiorna il Consiglio di Classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe
 - assiste il Dirigente e Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni del tirocinio curricolare, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà riscontrate nella collaborazione
2. Il **tutor formativo esterno** svolge le seguenti funzioni:
 - Collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di tirocinio curricolare,
 - favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso
 - garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne
 - pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante
 - coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;

- fornisce all'Istituzione Scolastica gli elementi concordati, per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo
3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
- La predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina delle sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
 - Controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato
 - Raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo
 - Elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe
 - Verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del tirocinio curricolare lo/gli studente/i, beneficiario/i del tirocinio curricolare, è tenuto/sono tenuti a:
- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni previsti a tale scopo;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo
 - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze
 - e) rispettare gli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, art. 20

Art. 5

1. L'Istituzione Scolastica assicura lo/gli studente/i beneficiario/i del tirocinio curricolare contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
- Il tirocinante usufruisce di copertura INAIL in base a quanto indicato all'art. 2 D.P.R. 09/04/99 n. 156 recante modifiche al D.P.R. 10/10/1996 n. 567 con tutela nella forma speciale della Gestione per Conto Stato - artt. 127 e 190 D.P.R. 1124/659.
- L'Assicurazione contro infortunio e per Responsabilità Civile è garantita dalla Provincia Autonoma di Trento ai sensi della L.P. n. 5/2006, titolo V e del relativo Regolamento attuativo adottato con Decreto del Presidente della Provincia 05.11.2007 n. 24-10/Leg. I riferimenti della polizza stipulata sono indicati nel percorso formativo.
- L'Istituto ha provveduto inoltre ad integrare la polizza assicurativa contro l'infortunio per gli studenti che hanno compiuto il ventesimo anno di età.
- In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, che provvederà alla relativa denuncia agli Enti competenti entro i tempi previsti dalla normativa vigente
2. Ai fini dell'applicazione dell'art. 18 del D. Lgs 81/2008 l'Istituzione Scolastica si fa carico dei seguenti obblighi
- Tenere conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di tirocinio curricolare;
 - Informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente, ex art. 20 D.Lgs. 81/2008. Nello specifico segnala al soggetto ospitante le attività già svolte dagli studenti che partecipano alle attività di alternanza e allega i relativi attestati, riportanti i dettagli dei contenuti trattati, al fine di poter individuare le modalità e i tempi della formazione integrativa da erogare da parte della struttura ospitante, secondo lo specifico profilo di rischio.

- Designare un tutor interno che sia competente adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
- 3. L'Istituzione Scolastica si impegna a far pervenire al Servizio Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, anche attraverso supporti informatizzati, o alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentazioni sindacali aziendali, copia della convenzione del tirocinio curricolare di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 6

1. in relazione alla funzioni e alle attività di impresa, professionali o comunque istituzionali esercitate, i soggetti ospitanti devono essere in possesso di:
 - capacità strutturali, ovvero spazi adeguati per consentire l'esercizio delle attività previste nel tirocinio curricolare, e, in caso di studenti con disabilità, il superamento o l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche
 - capacità tecnologiche, ossia la disponibilità di attrezzature idonee per le attività previste nel progetto formativo, in regola con le norme vigenti in materia di verifica e collaudo tecnico, tale da garantire, per ogni studente, un'esperienza adeguata e diretta del processo di lavoro in condizioni di sicurezza
 - capacità organizzative, consistenti in adeguate competenze professionali per la realizzazione delle attività; a tal fine deve essere garantita la presenza di un tutor incaricato dalla struttura ospitante, anche esterno alla stessa, a supporto delle attività previste nel tirocinio curricolare, dotato di competenze professionali e di affiancamento formativo, con oneri a carico del soggetto ospitante
2. Il soggetto ospitante si impegna a:
 - garantire allo/agli studente/ beneficiario/i del percorso di tirocinio curricolare, per il tramite del tutor della struttura ospitante l'assistenza e la formazione necessaria al buon esito del tirocinio curricolare, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro
 - consentire al tutor dell'Istituzione Scolastica di contattare lo/gli studente/i beneficiario/i del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento delle formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
 - informare l'Istituzione Scolastica di qualsiasi incidente accada allo/agli studente/i beneficiario/i
 - individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. E' in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.