

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO DELLA COMUNITÀ'**

**NR. 1 DD. 15.01.2016**

L'anno **duemilasedici** il giorno **quindici** mese di **gennaio** alle **ore 11.00** nella sede della Comunità di Cavalese, si è riunito il Comitato Esecutivo, con la presenza di:

Zanon	Giovanni	Presidente
Malfer	Michele	Vicepresidente
Sardagna	Elisa	Assessore

PRES.	ASS.
X	
X	
X	

Partecipa alla riunione il Segretario Generale della Comunità **dott. Mario Andretta**.

Accertato il numero legale degli intervenuti, il **Presidente Zanon Giovanni** invita il Comitato Esecutivo a deliberare sull'oggetto suindicato.

**OGGETTO:** Procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo indeterminato nella figura professionale di "Assistente amministrativo/contabile" cat. C, livello base . Nomina della Commissione Giudicatrice

- Dichiara immediatamente esecutiva a'sensi art. 79 D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L
- Pubblicata all'albo telematico della Comunità sul sito [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it) per dieci (10) giorni consecutivi dal **18.01.2016**
- Esecutiva dal **18.01.2016**

Il Segretario generale  
**dott. Mario Andretta**

Prima della trattazione del presente punto si assenta il Segretario Generale dott. Mario Andretta, che viene sostituito nelle sue funzioni dall'Assessore Elisa Sardagna.

### **IL COMITATO ESECUTIVO**

Richiamata la determinazione nr. 916 di data 03.12.2015, con la quale il Segretario Generale della Comunità ha approvato il bando per l'indizione di una pubblica procedura di mobilità volontaria, finalizzata alla copertura del posto a tempo indeterminato nella figura professionale di "Assistente amministrativo/contabile", categoria C, livello Base, resosi vacante in seguito alle dimissioni del titolare del posto di ruolo; (*cfr. det. n. 897 del 2.12.2015*);

Richiamato l'art. 59 del vigente R.O., che dispone in merito alla composizione della commissione giudicatrice;

Accertata preventivamente la disponibilità dei sottoelencati Signori, ed acquisita l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza del Commissario esterno - Comune di Daiano- prot. 67 del 11.1.2016 depositata agli atti in pari data al nr. 138 di protocollo, si ritiene di comporre la Commissione esaminatrice come segue:

Dott. Mario Andretta	Segretario generale della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Presidente
Rag. Donatella Zaopo	Responsabile Servizio Finanziario della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Membro esperto
Rag. Patrizia Bonelli	Responsabile Servizio Finanziario del Comune di Daiano	Membro esperto
Rag. Giuliana Iellici	Responsabile Servizio Personale della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Membro esperto /segretaria

Ricordato che in base alle disposizioni vigenti, ai membri dipendenti della Comunità, se in servizio durante le sedute della Commissione, non spetta alcun gettone di presenza né alcun rimborso spese;

Ritenuto necessario, per fissare in questa sede il compenso del commissario esterno, richiamare l'art. 65 del Regolamento organico del Personale Dipendente che dispone:

***Art. 65 - Compensi***

1. *Ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri della Comunità, con possibilità di maggiorare fino a dieci volte l'importo del gettone di cui sopra, in relazione all'importanza del concorso e al numero dei partecipanti.*
2. *Ai componenti la commissione vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti della Comunità.*

In relazione pertanto al disposto dell'art. 65 del R.O.P, si ritiene di fissare forfettariamente il compenso complessivo per il commissario esterno, Rag. Bonelli Patrizia in € 80,00 (maggiorazione di due volte il gettone di presenza stabilito per i consiglieri della Comunità), oltre al rimborso delle spese di accesso e recesso;

Si demanda inoltre alla competenza del Responsabile del Servizio per il Personale dell'ente l'assunzione del relativo impegno di spesa nonché la quantificazione e la liquidazione del compenso al commissario esterno al termine della procedura ;

Visto il vigente Contratto collettivo prov.le di lavoro;

Visto il T.U.L.R. sull'ordinamento del personale dei Comuni della RTAA approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L, modificato dal D.P. Reg. 11 maggio 2010 n. 8/L e dal D.P. Reg. 11 luglio 2012 n. 8/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11;

Visto il T.U.L.R. sull'ordinamento dei Comuni della RTAA approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, modificato dal D.P. Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11;

Visto il T.U.L.R. sull'ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della RTAA approvato con D.P.Reg. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P. Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato dall'Assemblea Comprensoriale con la delibera n. 23 del 22.12.2000, successivamente modificato con le delibere n. 8 del 25.07.2002, n. 16 del 21.12.2007, n. 18 del 22.12.2008 e n. 10 del 09.03.2010;

VISTA la deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità n. 150 del 30.12.2015, con la quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2016;

Visti gli uniti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 56 della L.R. 1/1993 e s.m.;

All'unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

## D E L I B E R A

1. di nominare, per le motivazioni in premessa esposte la commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura di mobilità volontaria **per la formazione di una graduatoria per la copertura di un posto a tempo indeterminato nella figura professionale di "Assistente amministrativo/contabile" categoria C, livello base**, nella seguente composizione:

Dott. Mario Andretta	Segretario generale della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Presidente
Rag. Donatella Zaopo	Responsabile Servizio Finanziario della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Membro esperto
Rag. Patrizia Bonelli	Responsabile Servizio Finanziario del Comune di Daiano	Membro esperto
Rag. Giuliana Iellici	Responsabile Servizio Personale della Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Membro esperto /segretaria

2. di fissare forfettariamente il compenso complessivo per il commissario esterno, Rag. Patrizia Bonelli , in € 80,00 (maggiorazione di due volte il gettone di presenza stabilito per i consiglieri della Comunità), oltre al rimborso delle spese di accesso e recesso;
4. di demandare inoltre alla competenza del Responsabile del Servizio per il Personale dell'Ente l'assunzione del relativo impegno di spesa nonché la quantificazione e la liquidazione del compenso e del rimborso spese al commissario esterno, al termine della procedura selettiva;
5. di comunicare all'amministrazione di appartenenza della Ragioniera Patrizia Bonelli l'attribuzione del presente incarico ai fini dell'assolvimento degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 30.03.01, n. 165, art. 53 e successive modifiche ed integrazioni.

**PARERI DI CUI ALL'ART. 56 L.R. 19.01.1993 n. 1 e. s.m.**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 56 L.R. 19.01.1993 n. 1 e s.m., parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**.

Cavalese, li 14.01.2016

Il Sost. Responsabile Servizio Personale  
f.to – Maria Lucia Bozzetta

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi art. 56 L.R. 19.01.1993 n. 1 e s.m., e dell'art. 6 del regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Cavalese, li 15.01.2016

Il Sost. Responsabile Servizio  
Finanziario  
f.to rag. Lidia Piazzesi

Si dà evidenza, a'sensi art. 4 della L.p. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- **opposizione al Comitato Esecutivo**, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- **ricorso giurisdizionale al T.R.G.A.** di Trento entro 60 giorni, a'sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- **ricorso straordinario al Presidente della Repubblica**, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al **T.R.G.A. di Trento** va proposto entro **30 giorni** e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della repubblica.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

**L'ASSESSORE DESIGNATO**

dott. Michele Malfer

**IL SEGRETARIO F.F.**

ing. Elisa Sardagna

**IL PRESIDENTE**

Giovanni Zanon